



| EJE RECTOR | OBJETIVO | ACCION A EVALUAR | FECHA PROGRAMADA | | EJERCICIO 2021 | | | | | | | | | | | | AVANCE % | META ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA | UNIDAD RESPONSABLE | RESPONSABLE DE EJECUCION | | |
|--|----------------|---|------------------|------------|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|----------|------------|-------------------------------------|---|--|--|-------|
| | | | INICIO | TÉRMINO | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC | | | | | | | |
| GARANITIZAR EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA MAS RELEVANTE SEGÚN LO ESTIPULADO EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| IV - GARCIA RESPONSABLE | GOBERNABILIDAD | 1.- Presentar al Ayuntamiento del Municipio de García, Nuevo León los Avances de Gestion Financiera en los terminos de la Ley de Fiscalizacion Superior del Estado de Nuevo León y de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Nuevo León | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 1 | | | | | | | | | | | | | 25.00% | Cumplir con el 100% de las acciones | Publicacion en la Plataforma Nacional de Transparencia y en la Pagina Oficial de Internet del Municipio | SECRETARÍA DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | SECRETARÍA DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | |
| | | 2.- Difundir el Presupuesto de Egresos e Ingresos de la Administración Pública Municipal | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8.33% |
| | | 3.- Presentar al Ayuntamiento del Municipio de García, Nuevo León la Cuenta Publica Municipal en los términos de la Ley de Fiscalizacion Superior del Estado de Nuevo León | 01/01/2021 | 31/12/2021 | No aplica | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100% |
| | | 4.- Publicar en la Plataforma Nacional de Transparencia asi como en el Pagina Oficial de Internet del Municipio de García, la Relacion Analitica Mensual de pagos hechos a contratistas, proveedores, etc. , y en general de todas las erogaciones que por cualquier concepto se realicen de la Administración Pública Municipal | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0.00% |
| | | 5.- Publicar en la Plataforma Nacional de Transparencia asi como en el Pagina Oficial de Internet del Municipio de García, la Remuneracion bruta y neta de todos los Servidores Publicos de base o de confianza, de todas las percepciones | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8.33% |
| | | 6.- Publicar en la Plataforma Nacional de Transparencia asi como en el Pagina Oficial de Internet del Municipio de García, el Inventario de los Bienes Muebles e Inmuebles que son propiedad municipal | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 8.33% |
| | | 7.- Publicar en la Plataforma Nacional de Transparencia asi como en el Pagina Oficial de Internet del Municipio de García, el Padrón de proveedores y contratistas | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0.00% |

C.P. JOSÉ RICARDO VALADÉZ LÓPEZ
SECRETARIO DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

ELABORÓ Y REVISÓ

C.P. JOSÉ RICARDO VALADÉZ LÓPEZ
SECRETARIO DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

REVISÓ Y AUTORIZÓ



EJERCICIO FISCAL 2021

INDICADOR

GARCIA TRANSPARENTE



| EJE RECTOR | OBJETIVO | ACCION A EVALUAR | FECHA PROGRAMADA | | EJERCICIO 2021 | | | | | | | | | | | | AVANCE % | META ANUAL | UNIDAD DE MEDIDA | UNIDAD RESPONSABLE | RESPONSABLE DE EJECUCION | | |
|---|----------------|---|------------------|------------|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|----------|------------|------------------|---|----------------------------------|--|-----------------------|
| | | | INICIO | TÉRMINO | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC | | | | | | | |
| IV.- GARCIA RESPONSABLE | ADMINISTRACION | GESTIONAR CON EFICIENCIA Y FLEXIBILIDAD FINANCIERA EL MANEJO DE LA HACIENDA PUBLICA, RESULTANDO UN ALTO DESEMPEÑO EN LA RECAUDACION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1.- Celebrar el Convenio de Colaboracion Administrativa para la Administracion del Impuesto Predial con el Gobierno del Estado | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 1 | | | | | | | | | | | | | | 8.33% | Celebrar y/o ratificar el convenio referido | Celebracion de convenio | SECRETARÍA DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | DIRECCION DE INGRESOS |
| | | 2.- Renovar el Convenio de Coordinacion Fiscal y Control Vehicular | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 0.00% | | | | |
| | | 3.- Motivar a los ciudadanos a cumplir con el pago del Impuesto Predial (Descuentos en LHMNL) | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 1 | | | | | | | | | | | | | | 8.33% | Aumentar la recaudacion | Monto de los Ingresos por mes | | |
| | | 4.- Promover el Programa de Predial, con la instalacion de diversos modulos de pago en puntos estrategicos del Municipio | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 1 | | | | | | | | | | | | | | 8.33% | | | | |
| | | 5.- Promover la Regularizacion de Construccion por Modernización Catastral mediante la entrega de invitaciones de pago | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 0.00% | | Total de invitaciones entregadas | | |
| 6.- Entrega de invitaciones de pago a Contribuyentes con Rezago de Impuesto Predial | 01/01/2021 | 31/12/2021 | 0 | | | | | | | | | | | | | | 0.00% | | | | | | |

C.P. ALFREDO GUADALUPE LÓPEZ NAVARRO

DIRECTOR DE INGRESOS

ELABORÓ Y REVISÓ

C.P. JOSÉ RICARDO VALADÉZ LÓPEZ
SECRETARIO DE TESORERÍA, FINANZAS Y
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

REVISÓ Y AUTORIZÓ